

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Трубчевский аграрный колледж –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СГ. 02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальность 21.02.19 Землеустройство

Брянская область, 2023 г.

Согласовано:

Заведующая библиотекой

_____ А.В. Дадыко

« 18 » мая 2023 г.

**Рассмотрено и
рекомендовано:**

ЦМК

зооветеринарных и
социально - экономических
дисциплин

Протокол № 6
от « 18 » мая 2023 г.

Председатель ЦМК:

_____ Т.В. Цибуля

Утверждаю:

Заместитель директора по
учебной работе центра СПО:

_____ Л.А. Панаскина

« 18 » мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности / Составитель: Цибуля Т.В. Брянск: Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство. В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций дисциплины, приводится почасовое планирование практических и самостоятельных занятий, дан перечень материально – технического оснащения, литературных источников, необходимых для успешного изучения дисциплины.

Рецензенты:

Зуйкова О.А. - преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Приставакина Н.И. – преподаватель высшей квалификационной категории ГБОУ «Трубчевский профессионально - педагогический колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО специальность 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина иностранный язык относится к общему гуманитарному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

Практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и профессиональном общении.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО специальность 21.02.19 Землеустройство следующими умениями, знаниями и общими компетенциями:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

- лексический (1200-1400 лексический единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 170 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 164 часа;

самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>170</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>164</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>6</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Реализация рабочей программы предусматривает в целях реализации компетентностного подхода:

- использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- четкое формулирование требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		16	2
Тема 1.1. Роль иностранного языка в жизни человека.	Содержание учебного материала Практические занятия 1. Роль иностранного языка в жизни человека. 2. Мы учим немецкий язык. Грамматика: Страдательный залог. Употребление, временные формы страдательного залога	4	
Тема 1.2. Путешествия.	Содержание учебного материала Практические занятия 1.Путешествия. 2.Путешествия по России. 3.Путешествия по Германии. Грамматика: модальные глаголы, местоимения «man», склонение указательных местоимений придаточные предложения причины, PräsensundPreteritPassiv	6	
Тема 1.3. Свободное время.	Содержание учебного материала Практические занятия 1.Свободное время. 2.Разные виды хобби. 3.Мое хобби. Грамматика: Perfekt, Plusquamperfekt, FuturumPassiv, инфинитивные группы и обороты, слабое склонение прилагательных без артикля, придаточные предложения причины, сочинительный союз «denn»	6	
Раздел 2. Развивающий курс		50	

Тема 2.1 Образование.	Содержание учебного материала Практические занятия 1.Профессиональное образование в России 2.Профессиональное образование в Германии. 3.Учеба. 4.Мой колледж. 5.Учебный план. 6.Обучение специальности Грамматика: PartizipI, PartizipII в качестве определения, конструкция «sein» и PartizipII, Грамматика: причастные обороты.	12	
Тема 2.2. Спорт.	Содержание учебного материала. Практические занятия 1.Спорт в нашей жизни. 2.Здоровый образ жизни. 3.Молодежь сегодня. 4. Проблемы молодежи. Грамматика: Употребление инфинитива с частицей <i>zu</i> . Инфинитивные группы,инфинитивные обороты .	8	
Тема 2.3. СМИ.	Содержание учебного материала. Практические занятия 1.Средства массовой информации. 2.Телевидение. 3.Интернет. Грамматика: распространенное определение, указательное местоимение как замена существительного.	6	
Тема 2.4. Еда. Прием пищи.	Содержание учебного материала Практические занятия 1.Прием пищи. 2.Еда в Германии. 3.В кафе. В ресторане. 4.Традиционные блюда немецкой кухни. Грамматика: Temporalsätze mit «als» und «wenn», Rektion der Verben, Pronominaladverbien.	8	

Тема 2.5. Покупки.	Содержание учебного материала Практические занятия 1. Покупки. 2. Виды магазинов. Магазины Германии. 3. В супермаркете. В продуктовом магазине. Грамматика: Attributsätze.	6	
Тема 2.6. Наука и технологии	Содержание учебного материала Практические занятия 1. Естественные науки и ученые. 2. Наука и технология. 3. Влияние технологий на жизнь людей. 4. Обобщение.	8	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщений по теме. Перевод текстов по теме.	2	
Раздел 3. Профессионально-ориентированный курс		60	
Тема 3.1. Профессиональное образование	Содержание учебного материала. Практические занятия 1. Выбор профессии. 2. Моя будущая профессия. 3. Геодезия. 4-5. Из истории геодезии. 6-7. Картография. 8. История картографии. 9-10. Дистанционное зондирование земли. 11. Кадастр. 12-13. Руководство кадастром. 14-15. Возможность использования кадастра недвижимого имущества. 16-17. Землеустройство. 18. Теодолит. 19. Теодолит и его применение.	38	

	Грамматика: предлоги с Genitiv, склонение прилагательных после определенного артикля и указательного местоимения.		
Тема 3.2. Деловой немецкий.	Содержание учебного материала Практические занятия 1. Телефонный разговор. 2. Деловая поездка. Деловая встреча. 3. Деловое письмо. 4. Трудоустройство. (Анкета, резюме, собеседование) 5. Заключение договора. Грамматика: разделительный генитив, смешанное склонение прилагательных.	10	
Тема 3.3. Окружающий мир.	Содержание учебного материала Практические занятия 1. Окружающий мир. 2. Защита окружающей среды. 3. Проблемы окружающего мира. 4. Человек – природа – техника. 5. Обобщение. Грамматика: причастие 1 + zu в качестве определения, модальные конструкции.	10	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщений по теме. Перевод текстов по теме.	2	
Раздел 4. Основы страноведческих знаний.		44	
Тема 4.1 Германия.	Содержание учебного материала Практические занятия. Германия: страна и люди. Географическое положение. Политика. Экономика. Праздники и традиции. Деньги. Банки. Достопримечательности. Берлин – столица Германии. Социальное страхование. Грамматика: сослагательное наклонение, бессоюзные условия предложения.	18	

<p>Тема 4.2 Австрия.</p>	<p>Содержание учебного материала Практические занятия. География. Политика. Экономика. Праздники и традиции. Деньги. Банки. Достопримечательности. Вена и ее достопримечательности. Грамматика: сослагательное наклонение, степени сравнения прилагательных и наречий.</p>	<p>8</p>	
<p>Тема 4.3 Швейцария.</p>	<p>Содержание учебного материала Практические занятия. География. Политика. Экономика. Праздники и традиции. Достопримечательности. Города Швейцарии. Культура. Образование.</p>	<p>6</p>	
<p>Тема 4.4 Люксембург.</p>	<p>Содержание учебного материала Практические занятия. География. Политика. Экономика. Праздники и традиции. Достопримечательности. Грамматика: Attributsätze mit «dessen» und «deren», Erweiteres Attribut, Partizip I + zu, Partizipialwendungen, Rektion der Verben.</p>	<p>4</p>	
	<p>Самостоятельная работа Подготовка сообщений по теме. Перевод текстов по теме.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 4.5 Лихтенштейн.</p>	<p>Содержание учебного материала Содержание учебного материала. География. Политика. Экономика. Праздники и традиции. Достопримечательности. Грамматика: Konjunktiv, Stehende Redewendungen.</p>	<p>4</p>	
	<p>Дифференцированный зачет.</p>	<p>2</p>	
	<p style="text-align: right;">Итого</p>	<p>170</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранного языка №18, №19

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- наглядные средства обучения (карточки, грамматические схемы, плакаты, опоры);
- комплекты ДРМ;
- словари, справочники, учебники;
- комплекты аудио-видео;

Мобильный проекционный комплект: Ноутбук Samsung ND-RC710
Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850

Экран переносной

Операционная система Windows 7 Home Prem 64 bit

Microsoft Office 2010 Standard

360 Total Security Essential

7zip, Aimp, Audacity, Auslogics Disk Defrag, CCleaner, CDBurnerXP, Double Commander, FastStone Image Viewer

Google Chrome, LibreOffice, Microsoft Visual C++ 2005-2019

Microsoft.NET Framework, PDF-XChange Viewer, PotPlaye Shark007
ADVANCED Codecs.

С целью обеспечения выполнения обучающимися практических заданий

с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения дисциплины используется кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности

Компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором №10

- технические средства обучения:

Системный блок (10 шт.): Intel Core 2 Duo 2.6 Ghz (E 5300), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор (10 шт.): LGFlatronW1943C

Системный блок: Intel Core 2 Duo 2.6 Ghz (E 5300), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор: LG Flatron W1943C

Принтер Samsung ML-1640

Сканер HP Scanjet G2410

Аудио колонки

Операционная система Windows XP Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

Microsoft Access 2010

Microsoft Project 2010

1С: Бухгалтерия 8 учебная версия
1С: Бухгалтерия 8.1 учебная версия
1С: Бухгалтерия 8.2 учебная версия
Visual Studio 2005
Net Cracker Pro 4.1
Microsoft SQL Server 2005
КОМПАС-3D V15.2
360 Total Security Essential
7zip, AIMP, Audacity, Auslogics Disk Defrag, CCleaner, CDBurnerXP, Double Commander, FastStone Image Viewer, Freemake Video Converter, GIMP, Java, K-Lite, Codec Pack, LibreOffice, MediaInfo, Microsoft .NET Framework, Microsoft Silverlight
Microsoft Visual C++ 2005-2019, Mozilla Firefox, MPC-BE, Notepad++, Paint.NET, Python, Ramus, Revo Uninstaller Free, Stamina, SumatraPDF, WinDjView

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет)

Системный блок(6шт.): Intel Core 2 Duo 2.5 Ghz (E 5200), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор(6 шт.): BENQ E910

Системный блок: Intel Core 2 Duo 2.53 Ghz (E 7200), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V226HQL

МФУ: Canon IR 2520

Системный блок: Intel Core 2 Duo 3.00 Ghz (E 8400), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V2003W

Сканер Canon CanoScan LIDE 25

Телевизор SUPRA 42 дюйма

Аудио колонки

Операционная система Windows 7 Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

7zip, Aimp, Audacity, 360 Total Security Essential, CCleaner
CDBurnerXP, PDF-XChange Viewe, PotPlaye, JRE, LibreOffice,
Microsoft.NET Framework, Google Chrome, Firefox, Paint.NET,
The GIMP, Double Commander.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

1. Миляева Н.Н. Немецкий язык: Учеб. и практикум для СПО/под ред. А.Ф. Зиновьевой.М.: Юрайт, 2019
2. Катаева А.Г. Немецкий язык:учеб. и практикум для СПО. -4-е изд.,перераб. и доп. –М:Юрайт,2019.-269с. –ISBN 978-5-534-01147-0. – Текст:электронный //ЭБС Юрайт (сайт). –URL:<https://biblionline.ru/bkode/433308>

Дополнительная литература

1. Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей=Deutsch fur Colleges (СПО) [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева. — Электрон. дан. — Москва: КноРус, 2017. — 352 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53650>.

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечными системами.

1. Портал Брянского государственного аграрного университета Раздел «Научная библиотека» Полнотекстовые документы <http://www.bgsha.com>
2. ИС «[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)». Федерального агентства по образованию <http://window.edu.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. База данных «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ИНФОРМИО» www.informio.ru
6. Электронно-библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <http://rucont.ru>
8. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" <https://www.book.ru/>

3.3 Использование активных и интерактивных форм проведения занятий.

В целях реализации компетентного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

- урок-дискуссия
- технология критического мышления
- метод проектов
- работа в группах
- презентация

- урок-игра
- круглый стол
- проблемный урок.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>знать:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы.</p> <p>Понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке.</p> <p>Строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке.</p> <p>Писать краткие сообщения на профессиональную тему.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ.</p> <p>Результаты выполнения контрольных работ</p> <p>Оценка устных и письменных ответов</p>